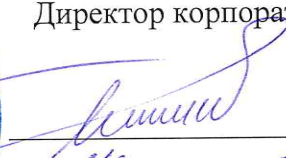


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Казанский национальный исследовательский технический  
университет им. А.Н. Туполева – КАИ»  
(КНИТУ – КАИ)



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор корпоративного института

  
А.В. Гимбицкий  
14 сентября 2021 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ВО И СПО »

## 1. Основные характеристики программы

Соответствие квалификационным требованиям	Программа составлена с учетом приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»
Категория слушателей	Лица, имеющие или получающие высшее или среднее профессиональное образование
Срок обучения	72 часа
Форма обучения	очная

**2. Цель реализации программы:** овладение профессиональными компетенциями, позволяющими преподавателю использовать теорию и практику менеджмента и специфику их применения в сфере образования для повышения качества подготовки специалистов технической школы.

### 3. Требования к результатам обучения

Слушатель, освоивший программу, должен:

3.1. Обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5 ФГОС 44.06.01);
- планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6 ФГОС 44.06.01).
- осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4 ФГОС 44.04.01);
- готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14 ФГОС 44.04.01);
- готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы (ПК-15 ФГОС 44.04.01);
- готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16 ФГОС 44.04.01);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2 ФГОС 38.04.02);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3 ФГОС 38.04.02);
- управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1 ФГОС 38.04.02);

- разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2 ФГОС 38.04.02).

### 3.2. Знать:

- историю развития, цели и задачи менеджмента в образовании;
- инновационные технологии менеджмента;
- организационные формы, технологические методы и приемы управления образовательным процессом;
- сущность и характеристики основных системообразующих элементов педагогического менеджмента;
- факторы, определяющие эффективность менеджмента в образовании;
- основы психолого-педагогической этики делового общения.

### 3.3. Уметь:

- исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;
- вести образовательную деятельность с учетом факторов, определяющих эффективность педагогического менеджмента;
- соблюдать в своей деятельности профессионально-этические нормы, принятые в международной практике педагогического менеджмента;
- оперативно ориентироваться в нестандартных ситуациях и эффективно использовать виды и формы современных деловых коммуникаций;
- управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- подбирать методический инструментарий в воспитательно-образовательном процессе, адекватный поставленным задачам;
- организовывать командную работу.

### 3.4. Владеть:

- понятийным аппаратом менеджмента в образовании;
- методами анализа конкретных ситуаций;
- способностью постановки цели, задачи и нахождения методов их решения;
- традиционными и инновационными технологиями менеджмента;
- навыками профессионального и личностного самообразования;
- методами самоменеджмента.

## **4. Содержание программы**

### **Календарный учебный график**

Образовательный процесс по программе может осуществляться в течение всего календарного года.

Форма обучения	Ауд. часов в день	Общая продолжительность программы (дней, недель, месяцев)
очная	4	2-3 месяца

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
 программы повышения квалификации  
 «Менеджмент в профессиональной деятельности преподавателей ВО и СПО»

№	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			лекции и	Практические занятия, кругл.столы, тренинги, деловые игры и др.	
<b>1</b>	<b>Понятие, сущность и значение менеджмента в профессиональном образовании</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	Входное анкетирование Обсуждение проблемы Ответы на проблемные вопросы
1.1	Введение в содержание курса. Выявление и формирование мотивов и познавательных потребностей слушателей	2		2	
1.2	Менеджмент, его место и роль в деятельности преподавателей ВО и СПО в условиях рынка	2	2		
1.3	Эволюция менеджмента. Опыт педагогического менеджмента в России и за рубежом. Менеджмент качества в образовании	4	4		
1.4	Нормативно-правовое регулирование управления образованием. SWOT и PEST анализы образовательного учреждения	2	2		
1.5	Синергетический менеджмент и его роль в управлении	4	4		
1.6	Мотивация и контроль как базовые функции менеджмента. Технология SMART	2	2		
<b>2</b>	<b>Психологические аспекты управления</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	Обсуждение проблемы Ответы на проблемные вопросы
2.1	Психологические и эргономические основы профессионального образования. Эргономика учебного процесса	4	4		

2.2	Социально-психологические особенности личности и деятельности преподавателя технического вуза	4	4		
2.3	Эффективное лидерство и развитие лидерского потенциала современного преподавателя	4	2	2	
2.4	Управление конфликтами в системе профессионального образования	4	2	2	
<b>3</b>	<b>Положительный имидж и профессиональная компетентность преподавателя ВО и СПО</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	Обсуждение проблемы Ответы на проблемные вопросы
3.1	Формирование положительного имиджа преподавателя: составляющие, способы создания	4	2	2	
3.2	Этика педагогического общения	4	4		
3.3	Коммуникативная культура и компетентность педагога	4		4	
3.4	Инновации в образовательной деятельности	4	2	2	
<b>4</b>	<b>Саморазвитие личности педагога как необходимое условие конкурентоспособности</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	Обсуждение проблемы Ответы на проблемные вопросы
4.1	Психологическое и творческое саморазвитие личности педагога	4	4		
4.2	Методы активизация творческого мышления	4	2	2	
4.3	Стресс-менеджмент: теория и практика управления стрессами	4	2	2	
4.4	Синдром профессионального выгорания: симптомы и последствия	2	2		
4.5	Самоменеджмент как технология управления и саморазвития личности педагога	2		2	
4.6	Управление карьерой в менеджменте образования	4	4		

5	Обобщение и систематизация, подведение итогов программы. Выходное анкетирование	4		4	Круглый стол
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	<b>Зачет</b>

**УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**  
**программы повышения квалификации**  
**«Менеджмент в профессиональной деятельности преподавателей ВО и СПО»**

**Раздел 1. Понятие, сущность и значение менеджмента в профессиональном образовании (16 ч.)**

Тема 1.1 Введение в содержание курса. Выявление и формирование мотивов и познавательных потребностей слушателей

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Введение участников в смысловое поле программы
- Выявление и формирование мотивов и познавательных потребностей участников
- Формирование коллектива участников
- Создание атмосферы сотрудничества как необходимого условия овладения теорией и практикой педагогического менеджмента

Тема 1.2 Менеджмент, его место и роль в деятельности образовательной организации в условиях рынка

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Менеджмент: сущность и значение в современных условиях развития общества
- Особенности педагогического менеджмента
- Необходимость и значение менеджмента в профессиональной деятельности преподавателя ВО и СПО
- Стратегический менеджмент

Тема 1.3 Эволюция менеджмента. Опыт педагогического менеджмента в России и за рубежом. Менеджмент качества в образовании

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Особенности развития управленческой мысли
- Развитие педагогического менеджмента в России и за рубежом
- Сущность и практическая реализация системного и процессного подхода в менеджменте
- Ситуационный подход в педагогическом менеджменте

Тема 1.4 Нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности. SWOT и PEST анализы образовательного учреждения. Бизнес планирование

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Структура и уровни образовательной системы РФ
- Федеральная программа развития образования
- Законодательные основы управления образовательным учреждением
- Управление государственным и коммерческим учебным заведением
- SWOT и PEST анализы образовательного учреждения
- Особенности бизнес планирования образовательного учреждения

Тема 1.5 Синергетический менеджмент и его роль в управлении образовательным процессом

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Базовые понятия синергетики
- Синергетика - как интегратор различных областей знания

- Особенности синергетического подхода
  - Синергетический менеджмент - как эффективный метод управления
- Тема 1.6 Мотивация и контроль как базовые функции менеджмента образования. Технология SMART
- Основные функции менеджмента.
  - Содержательные и процессуальные теории мотивации
  - Проблемы мотивации трудовой деятельности в образовании
  - Контроль: сущность, цели, виды и принципы
  - Технология SMART – как эффективный принцип управления

## **Раздел 2. Психологические аспекты управления (16 ч.)**

Тема 2.1 Психологические и эргономические основы профессионального образования

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Эргономика учебного процесса
- Профессионально ориентированное обучение
- Основы инженерной психологии
- Системная инженерия (системотехника)

Тема 2.2 Социально-психологические особенности личности и деятельности преподавателя технического вуза

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Психологический портрет преподавателя технического вуза
- Методы оценки профессионально-педагогических компетенций
- Формирование программы профессионально-педагогического саморазвития педагога ВО и СПО

Тема 2.3 Эффективное лидерство и развитие лидерского потенциала современного преподавателя

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Теории, принципы и основы лидерства
- Роль различных способностей и качеств в лидерстве
- Техника принятия управленческих решений в контексте лидерства
- Деловая игра «Стили лидерства»

Тема 2.4 Управление конфликтами в системе профессионального образования

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Теоретические основы конфликтологии
- Анализ, диагностика, прогнозирование конфликтов
- Оптимальные управленческие решения как необходимое условие предупреждения и разрешения конфликтов
- Конфликты в сфере образования
- Тренинг «Управление конфликтами»

## **Раздел 3. Положительный имидж и профессиональная компетентность преподавателя ВО и СПО (16 ч)**

Тема 3.1 Формирование положительного имиджа преподавателя: составляющие, способы создания (4 ч.)

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Различные составляющие имиджа современного преподавателя
- Способы создания положительного имиджа

Тема 3.2 Этика педагогического общения (4 ч.)

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Этика педагогического общения как базовая составляющая эффективной деятельности преподавателя

- Оптимизация вербального и невербального общения
- Деловая игра: Построение эффективных отношений с обучающимися, коллегами, администрацией
- Тренинг педагогического общения

Тема 3.3 Коммуникативная культура и компетентность педагога (4 ч.)

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Нормативный, коммуникативный и этический аспекты речевой культуры преподавателя
- Ораторское искусство, роль дыхания для лектора

Тема 3.4 Инновации в образовательной деятельности

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Концептуальные основы инновационного менеджмента
- Управление инновациями в социальной сфере
- Роль инноваций в структуре современного образования
- Внедрение образовательных инноваций и проблема управления качеством в образовательном учреждении

#### **Раздел 4. Саморазвитие личности педагога как необходимое условие конкурентоспособности (20 ч.)**

Тема 4.1 Психологическое и творческое саморазвитие личности педагога (4 ч.)

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Стадии саморазвития творческой личности
- Психологические закономерности творческого саморазвития
- Управления карьерным процессом в образовании

Тема 4.2 Методы активизация творческого мышления (4 ч.)

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Индивидуальные и коллективные методы активизации творческого мышления
- Барьеры творчества и способы их преодоления

Тема 4.3 Стресс-менеджмент: теория и практика управления стрессами (4 ч.)

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Понятие, виды и роль стресса в трудовой деятельности преподавателя
- Организационные меры управления стрессом, индивидуальные меры профилактики стресса, снижение уровня стресса в коллективе
- Определение уровня стрессоустойчивости
- Формы организации мероприятий по профилактике стресса в организации

Тема 4.4 Синдром профессионального выгорания: симптомы и последствия

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Сущность и симптомы синдрома профессионального выгорания
- Профилактика и лечение синдрома профессионального выгорания

Тема 4.5 Самоменеджмент как технология управления и саморазвития личности педагога

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Тренинг «Технологии тайм-менеджмента»

Тема 4.6 Управление карьерой в менеджменте образования

Вопросы, раскрывающие содержание темы:

- Структурные и динамические характеристики карьеры. Типология карьеры.
- Управления индивидуальным карьерным развитием
- Подходы и технологии управления карьерным процессом в образовательных учреждениях

#### **Раздел 5. Обобщение и систематизация, подведение итогов программы (4ч.)**

Вопросы, раскрывающие содержание темы:



- Подведение итогов реализации программы в форме Круглого стола
- Выявление степени удовлетворенности участием в программе повышения квалификации
- Итоговое (выходное) анкетирование

### Перечень практических и лабораторных занятий

Раздел	Номер темы	Наименование практического занятия (практикума, тренинга, деловой игры, круглого стола, выездного занятия и т.п)	Кол-во часов
1	1.1	Формирование коллектива участников. Выявление и формирование мотивов и познавательных потребностей слушателей	2
2	2.3	Тренинг «Развитие лидерского потенциала» Технологии активизации творческого мышления	2
	2.4	Отработка методов профилактики и преодоления конфликтных ситуаций	2
3	3.1	Тренинг «Методы создания позитивного имиджа»	2
	3.3	Разбор методов и способов эффективного общения, приемов психологической защиты личности от негативных переживаний	4
	3.4	Тренинг «Инновационное мышление»	2
4	4.2	Методы активизации творческого мышления	2
	4.3	Практика управления стрессами	2
	4.5	Тренинг «Технологии тайм-менеджмента»	2
5	5.1	Круглый стол: «Менеджмент в профессиональной деятельности преподавателей ВО и СПО».	3
		Итоговое (выходное) анкетирование	1
<b>Итого:</b>			<b>24</b>

### 5. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий кабинетов, лабораторий (адрес)	Вид занятий	Наименование оборудования/программного обеспечения
1	2	3
Аудитория 235/7 уч.зд. ул. Б.Красная, 55	Лекции Тренинги Круглый стол	компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс 233/7зд. ул. Б.Красная, 55	Практические занятия Методическая работа и самоподготовка	компьютеры, программное обеспечение, мультимедийный проектор, экран, доска

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

#### 6.1 Основная и дополнительная учебная литература

1. Андреев В.И. Эвристика для творческого саморазвития / В.И. Андреев. – Казань: Центр инновационных технологий, 2008. – 224 с.

2. Базылевич, Т.Ф. Психология высших достижений личности.: Монография / Т.Ф. Базылевич. - М.: Инфра-М, 2018. - 251 с.
3. Богославец, Л.Г. Тайм-менеджмент в работе образовательных учреждений. Методическое пособие / Л.Г. Богославец, О.И. Давыдова. - М.: ТЦ Сфера, 2012. - 128 с.
4. Веснин, В.Р. Основы менеджмента: Учебник / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2017. – 320 с.
5. 4. Веснин, В.Р. Основы менеджмента: Учебник / В.Р. Веснин. – М.: Проспект, 2016. – 320 с.
6. Водопьянова, Н. Е. Стресс-менеджмент / Н. Е. Водопьянова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 283 с.
7. Воропаев, С. Н. Менеджмент: учебное пособие / С. Н. Воропаев, В. Д. Ермохин; Международная ассоциация «Агрообразование». – Москва: КолосС, 2017. – 246 с.
8. Всеобщая история менеджмента / [И. И. Мазур и др.]. – Москва: Елима, 2017. – 776 с.
9. Гравицкий, А. Основы деловой этики / А. Гравицкий. – СПб.: Феникс, Северо-Запад, 2017. – 190 с.
10. Давыдова, О.И. Тайм-менеджмент в работе образовательных учреждений / О.И. Давыдова, Л.Г. Богославец. - М.: ТЦ Сфера, 2012. - 128 с.
11. Дерябин, В.С. Психология личности и высшая нервная деятельность: Психофизиологические очерки / В.С. Дерябин. - М.: ЛКИ, 2016. - 202 с.
12. Дерябин, В.С. Психология личности и высшая нервная деятельность: О сознании, о «я», о счастье. Психофизиологические очерки / В.С. Дерябин. - М.: Издательство ЛКИ, 2016. - 202 с.
13. Духновский, С.В. Психология личности и деятел. педагога: Учебное пособие / С.В. Духновский. - М.: Риор, 2016. - 608 с.
14. Золотухина-Аболина, Е.В. Современная этика: Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. / Е.В. Золотухина-Аболина. – Ростов-на-Дону: МарТ, 2016. – 416 с.
15. Егоршин, А.П. Основы менеджмента: Учебник для вузов / А.П. Егоршин. – Н.Новг.: НИМБ, 2018. – 320 с.
16. Егоршин, А.П. Этика деловых отношений: Учебное пособие / А.П. Егоршин, В.П. Распопов, Н.В. Шашкова. – М.: НИМБ, 2016. – 416 с.
17. Канке, В.А. Современная этика: Учебник. 2-е изд., стереотип. / В.А. Канке. – М.: Омега-Л, 2018. – 400 с.
18. Исаченко, И.И. Основы самоменеджмента: Учебник / И.И. Исаченко. – М.: НИЦ ИНФРА– М, 2017. – 312 с.-во Казанского государственного технического университета, 2007 – 42 с.
19. Кеннеди, Д. Жесткий тайм-менеджмент: Возьмите свою жизнь под контроль. / Д. Кеннеди. - М.: Альпина Паблшер, 2016. - 199 с.
20. Ладатко, Л.В. Этика и культура управления: Учебник / Л.В. Ладатко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. – 320 с.
21. Лимончелли, Т. Тайм-менеджмент для системных администраторов / Т. Лимончелли. - М.: Символ, 2015. - 240 с.
22. Маралов В.Г. Основы самопознания и саморазвития: учеб. пособие. М.: Издательский центр «Академия», 2002. 256 с.
23. Мишаткина, Т.В. Педагогическая этика: Учебное пособие / Т.В. Мишаткина. – Ростов-на-Дону: Феникс, ТетраСистемс, 2018. – 304 с.
24. Мясоедов, С.П. Основы кросскультурного менеджмента. Как вести бизнес с представителями других стран и культур: Учебное пособие / С.П. Мясоедов. – М.: ИД Дело РАНХиГС, 2016. – 256 с.
25. Пикулева, О.А. Психология самопрезентации личности: Монография / О.А. Пикулева. - М.: Инфра-М, 2017. - 400 с.

26. Сидорова, Н.А. Тайм-менеджмент: Создание оптимального расписания дня и эффективная организация рабочего процесса / Н.А. Сидорова. - М.: Дашков и К, 2013. - 220 с.
27. Утлик, Э.П. Психология личности: Учебник / Э.П. Утлик. - М.: Academia, 2018. - 448 с.
28. Утлик, Э.П. Психология личности: Учебное пособие / Э.П. Утлик. - М.: Академия, 2014. - 112 с.
29. Эммонс, Р. Психология высших устремлений: мотивация и духовность личности / Р. Эммонс. - М.: Смысл, 2004. - 416 с.

### **6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации.
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
3. Педагогическая библиотека – собрание литературы по менеджменту, его прикладным отраслям, а также наукам гуманитарного цикла, имеющим отношение к профессиональному образованию; статьи из сборников и периодических изданий – <http://www.pedlib.ru/>
4. Эффективные образовательные технологии. – URL: [http:// www.moi-universitet.ru/effective-school2/](http://www.moi-universitet.ru/effective-school2/).
5. Сайт КНИТУ-КАИ.
6. Ссылка на официальный сайт системы по созданию курса и обучению для преподавателей и студентов
7. Блог С.В.Новикова <https://twitter.com>svblogru>

### **6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по программе**

1. Демонстрация презентаций в ходе чтения лекции
2. Демонстрация обучающих фильмов
3. Интерактивная доска
4. Образовательные ресурсы сети Интернет (компьютерный класс)

## **7. Оценка качества освоения программы**

### **Текущий контроль**

Текущим контролем при обучении по программе «Менеджмент в профессиональной деятельности преподавателей ВО и СПО» является посещение аудиторных занятий и активное участие в обсуждениях на лекционных и практических занятиях.

### **Итоговый контроль**

Итоговая работа слушателей предполагает выступление по одному из актуальных направлений менеджмента в деятельности преподавателя технического вуза с учетом учебного материала, представленного слушателям в ходе реализации программы повышения квалификации на «Круглом столе».

Возможные варианты направления методических исследований слушателей:

- Новейшие стратегии и технологии управления образованием
- Влияние корпоративной культуры на организационные изменения
- Профессиональное воспитание в техническом университете через использование современных методов управления (на примере учебной дисциплины, преподаваемой слушателем)
- Профессиональное развитие и совершенствование в техническом университете на основе технологий менеджмента (самоменеджмента) (на примере учебной дисциплины, преподаваемой слушателем)

- Формирование эффективных коммуникаций между преподавателями и студентами, преподавателями и учащимися: новые тенденции и формы реализации
- Этика делового общения в высшей и средней технической школе

Проведение итоговой аттестации в форме дискуссионного круглого стола дает возможность участникам программы повышения квалификации обсудить услышанное, обменяться мнениями, опытом, задать вопросы и получить на них ответы, а также подвести итоги всей программы и наметить перспективные планы последующей профессионально-педагогической деятельности.

Окончательная оценка качества освоения программы выражается в зачете или не зачете. Слушатель считается аттестованным, если имеет оценку «зачтено».

### Критерии оценки

«зачтено»	Ставится слушателю, овладевшему элементами компетенций «знать, уметь и владеть», проявившему полное знание программного материала курса повышения квалификации, освоившему основную и дополнительную литературу, овладевшему способностями в понимании, изложении и практическом применении усвоенных знаний.
«незачтено»	Ставится слушателю, не овладевшему ни одним их элементов компетенций, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по курсу повышения квалификации, допустившего ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по дисциплине.

### 8. Кадровые условия реализации программы

В реализации программы принимают участие профессорско-преподавательский состав, а также квалифицированные специалисты КНИТУ-КАИ.

### 9. Разработчики и составители программы

Матурова Эльвира Зофаровна  
кандидат философских наук, доцент ИППК

